

Réf.: DRH/DPH

Luxembourg, le 5 novembre 2018

AIDE - MEMOIRE
des conditions d'admission détaillées au poste
d'« ingénieur en géomatique » (m/f)
régime du salarié

L'administration communale se propose de recruter pour les besoins du service de la topographie et de la géomatique un « ingénieur en géomatique » (m/f), dans le régime du salarié, à plein temps, sous contrat de louage de service à durée indéterminée, rémunéré par analogie au groupe d'« indemnité A1, sous-groupe scientifique et technique » de l'employé communal.

a) **Conditions d'admissibilité :**

- être ressortissant d'un Etat membre de l'Union européenne tel que déterminé par la loi du 18 décembre 2009 modifiant l'accès des ressortissants communautaires à la fonction publique luxembourgeoise ;
- faire preuve d'une connaissance adéquate des trois langues administratives (français, allemand et luxembourgeois) telles que définies par la loi du 24 février 1984 sur le régime des langues ;
- détenir un diplôme d'enseignement supérieur sanctionnant l'accomplissement avec succès d'un grade de « Master » avec une spécialisation en géomatique.

Les diplômes d'études supérieures doivent être inscrits au registre des diplômes prévu par la loi du 28 octobre 2016 relative à la reconnaissance des qualifications professionnelles.

b) **Mission, tâches et profil :**

➤ **Missions :**

- Administration et paramétrage du système d'exploitation de base (Serveur Windows), des serveurs WEB (IIS) et des serveurs du Système d'information géographique SIG (Esri)
- Elaboration de projets d'intégration, de stockage, d'analyse et d'affichage d'informations géographiques à l'aide du SIG
- Administration et support des utilisateurs nominatifs et des groupes du SIG avec des droits d'accès spécifiques
- Administration et paramétrage des sites fixes et mobiles Web du SIG (Intranet et Internet)
- Configuration d'inventaires géographiques et de projets spéciaux à la demande des services de la ville
- Configuration et administration de services WFS/WMS pour les services internes ainsi que des sociétés externes chargées par la Ville dans le cadre d'un projet spécifique

- Développement de scripts SIG dans le cadre d'échange de données (Java, Javascript, Python)
- Développement de « Workbench FME » (p.ex. export et import automatique de données, synchronisation et actualisation)
- Collaboration étroite avec le GTIS-Helpdesk
- Intégration des applications du SIG dans le site www.vdl.lu
- Implémentation des mises à jour des logiciels et systèmes SIG. Migration des données
- Suivi de l'évolution et des possibilités des nouvelles versions des systèmes
- Organisation de formations pour le personnel communal intéressé avec présentation des nouvelles fonctionnalités des systèmes ainsi que des nouvelles applications développées
- Support informatique des logiciels spécifiques de la topographie

Cette énumération des tâches n'est pas exhaustive et elle pourra être sujette à modification suivant les besoins du service. De plus amples renseignements concernant les tâches peuvent être demandés auprès de M. Luc Didier, chef de service de la topographie et géomatique, au numéro d'appel 4796 – 2697.

Profil :

Pour pouvoir assurer sa mission, le candidat doit :

- avoir une connaissance des logiciels et systèmes suivants : Esri, Oracle, Office, CAD ;
- faire preuve de créativité et être doté d'un esprit d'initiative ;
- avoir de bonnes compétences d'information et de communication ;
- disposer d'un esprit d'organisation et de coordination ;
- être autonome et avoir le sens des responsabilités ;
- avoir une bonne faculté de travail en équipe ;
- avoir de bonnes capacités rédactionnelles.

c) Pièces à joindre :

- 1) demande d'emploi (veuillez indiquer la référence suivante: 372/A1 géoma);
- 2) acte de naissance ou acte de mariage;
- 3) curriculum vitae détaillé (périodes exactes des études et des professions antérieures);
- 4) copie de la carte d'identité ou du passeport;
- 5) extrait récent du casier judiciaire (Bulletin N°3, Cité judiciaire, Bâtiment BC, Plateau du St. Esprit, Luxembourg) ;
- 6) copie de la carte d'identification de la Sécurité sociale du Grand-Duché de Luxembourg (matricule social) ;
- 7) copies des diplômes et certificats d'études;
- 8) copie de l'inscription au registre des diplômes prévu par la loi du 28 octobre 2016 relative à la reconnaissance des qualifications professionnelles ; (Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche 20, Montée de la Pétrusse Luxembourg) ;
- 9) photo passeport récente.

Les candidat(e)s voudront indiquer le **numéro de téléphone** par lequel ils/elles pourront être contacté(e)s.

Les demandes munies des pièces à l'appui requises sont à adresser au collège des bourgmestre et échevins, L-2090 Luxembourg, pour le **vendredi, 30 novembre 2018** au plus tard.

Les dossiers de candidature incomplets ne seront pas pris en compte.

d) Modalités de recrutement :

Le recrutement sera réalisé sur base des dossiers de candidatures et d'entretiens.

Il existe une option de fonctionnarisation ultérieure sous condition de participation et de réussite à l'examen d'admissibilité au groupe de traitement A1, sous-groupe scientifique et technique.

Le programme dudit examen a été fixé par le règlement grand-ducal du 15 juin 2018 modifiant le règlement grand-ducal modifié du 20 décembre 1990 portant fixation des conditions d'admission et d'examen des fonctionnaires communaux:

Les institutions et la constitution du grand-duché de Luxembourg	60 points
Langue française : interprétation d'un texte d'actualité et exposé	60 points
Langue allemande : interprétation d'un texte d'actualité et exposé	60 points
Organisation des communes	60 points
Connaissances générales de l'actualité nationale et internationale	60 points

Ledit examen d'admissibilité sera organisé par une commission à instituer par le Ministère de l'Intérieur.

Le/la candidat(e) retenue devra se soumettre à un examen médical fait par le médecin de travail, par application des dispositions de l'article L- 326-1 de la loi du 31 juillet 2006 portant introduction d'un Code du Travail. Les modalités pratiques de l'examen médical seront communiquées au (à la) candidat(e) en temps utile.

e) Rémunération:

Le/la candidat(e) sera engagé(e) sous le régime du salarié moyennant contrat de louage de service à durée indéterminée avec une période d'essai de 12 mois.

La carrière est calquée sur celle du groupe d'indemnité « A1 », sous-groupe scientifique et technique tel que prévu par le règlement grand-ducal du 28 juillet 2017 déterminant le régime et les indemnités des employés communaux.

Le candidat est considéré comme étant en service provisoire pendant les trois premières années de service où il/elle touche une indemnité de 272 points indiciaires, soit 5.354,80 € brut pendant les deux premières années. Pendant la 3^e année du service provisoire, il/elle bénéficie d'une indemnité de 306 points indiciaires, soit 6.024,15 € brut, au nombre-indice actuel de 814,4.

Après le service provisoire, l'indemnité est calculée à partir du 3^e échelon du grade 12, à savoir 320 points indiciaires, soit 6.299,76 € brut, au nombre-indice actuel de 814,4.

Lesdits traitements minimaux de 272, 306 et 320 points indiciaires ne tiennent pas compte des périodes d'activité rémunérées, passées au service des communes, de l'Etat, de l'armée ou du secteur privé. En effet, le candidat pouvant se prévaloir d'une expérience professionnelle computable supérieure à dix années dans le secteur public ou privé, peut le cas échéant bénéficier pendant les trois années de service

provisoire du traitement initial de début de carrière, calculé selon les modalités de l'article 5 du règlement grand-ducal du 28 juillet 2017 et réduit de 68 points indiciaires.

Par ailleurs, une réduction du service provisoire d'une durée maximale d'un an peut être accordée au candidat demandeur sur présentation de certificats de travail ou autres pièces documentant la nature, la durée et le degré des occupations professionnelles antérieures. La réduction du service provisoire est calculée à raison d'un mois de réduction pour quatre mois d'activité professionnelle accomplis.

Le salarié bénéficiant d'une réduction du service provisoire d'une année touche une indemnité de 272 points indiciaires lors de la première année de service provisoire et de 306 points indiciaires lors de la deuxième année de service provisoire.

Le salarié qui est père ou mère d'un ou de plusieurs enfants pour lequel ou lesquels sont versées des allocations familiales de la part de la Caisse pour l'avenir des enfants, bénéficie d'une allocation de famille de 29 points indiciaires à savoir 570,92 € brut.

Le salarié bénéficie par assimilation au fonctionnaire communal d'une allocation de fin d'année et d'une allocation de repas.

L'indemnité est adaptée aux variations du coût de la vie, constaté par l'indice pondéré, suivant les dispositions afférentes.

Le/la titulaire sera affilié(e) à la Caisse Nationale d'Assurance Pension, ainsi qu'à la Caisse Nationale de Santé, dont bénéficieront également le cas échéant certains membres de sa famille.
